

Sehr geehrte Fr. Rozhon

Nach dem Telefonat am 08.09.2020, war ich über das E-Mail von Ihnen am 11.09.2020 ein wenig überrascht und zugleich erfreut.

Ihre E-Mail:

„Sehr geehrter Herr Wagner!

Wir ersuchen um eine ausführliche Begründung, warum Sie die Hygienemaßnahmen an Ihrem Standort nicht umsetzen können.

Um uns einen genaueren Überblick über ihre Arbeitssituation zu verschaffen, übermitteln Sie uns bitte den Arbeitsplan von einer vollständigen Arbeitswoche.

Als Hilfestellung dient das beiliegende Formular.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Umsetzung der Hygienemaßnahmen vorrangig zu behandeln und trotz Ihrer Meldung durchzuführen ist.“

Mit freundlichen Grüßen.....“

Mit dieser E-Mail sah und sehe ich die Chance, Ihnen meine bzw. die tägliche Arbeit eines Schulwarts näher bringen zu können und Ihnen aufzuzeigen wie aufwändig und vielfältig der Beruf des Schulwarts ist.

Auch wenn dieser Arbeitsplan nur meinen Schulstandort aufzeigt, müssen wir uns bewusst sein, dass die Vielfältigkeit unsere Arbeit alle (wenn auch mit unterschiedlichen Schwerpunkten) Schulwarte betrifft.

Es ist eine große Herausforderung und verlangt eine hohe Flexibilität eines Schulwartes die Dienstanweisungen der MA 56 umzusetzen und gleichzeitig Firmen, Direktoren, Lehrer, Kinder, Eltern, Vereine usw. im Hause der MA 56 unter einen Hut/Dach zu bringen.

Ich möchte darauf hinweisen, dass gerade mein Schulstandort ein Beispiel für die Schule der Zukunft ist.

In meinem Haus befinden sich die neusten Techniken (Brandschutzanlage, Notlicht, Brandschutztüren, Belüftungssystem usw.) und es befinden sich um 100 Kinder mehr im Schulgebäude als es sein sollten. Des weiteren ist mein Schulstandort als OVS (offene Volksschule) eine Form des Ganztagsbetriebs.

Trotz aller hochmodernen Anlagen, blieb mir ein Aufzug in meinem 4-stöckigen Gebäude aus Kostengründen verwehrt.

Die Wartungen aller systemrelevanten Anlagen durch Firmen (BMA, Luftfilter, Notlichter, Brandschutzklappen usw.) nehmen jährlich mehrere Tage in Anspruch.

Mehrmals habe ich bereits aufgezeigt, dass wir Schulwarte am Limit arbeiten.

Als Antwort bekommt man zwar, dass man dies wüsste, aber Quadratmeter sind Quadratmeter.

Dann darf man an einer Informationsveranstaltungen der MA 56 teilnehmen, in der einem erklärt wird, den Brandschutzwart quasi im „Vorbeigehen“ machen zu können.

Jetzt könnte man sagen ich hätte nur 1760m², aber diese ergeben sich aus (genaue Auflistung mit Topnummer folgt weiter unten):

- 12 Klassen (48m² im Schnitt)
- 1 Techn. Werkraum
- 2 kl. Turnsäle
- 2 Turnsaalgarderoben
- 2 Duschräume
- 4 WC-Gruppen mit insgesamt 17 WC-Muscheln
- 1 Arztzimmer (4Tage Unterricht, 1Tag Ärztin)
- 1 Direktion
- 1 Lehrerzimmer
- 1 Lehrerzimmer mit Küche und Büro der Hortleitung
- 1 Psychagogin
- 2 Eingänge mit Windfang
- 1 Stiegenhaus (weiß lackiertes Gelände siehe Fotos)
- 3 Gänge
- 2 Garderobe (in 1 und 2 Stock bestehen immer aus einem Doppelraum)
- 15 Brandschutz/Glastüren
- Gehsteig und Hof

Für alle Räume gilt dunkle graue glänzende PVC-Böden.

Ich habe in jeder Klasse einen Restmüll, Papier und Biomüll (Bio-Eimer gekauft und angeschafft von der MA 56 im Rahmen des Pumaprojekts).

Viele Klassen werden von 8 Uhr und ohne Pause bis 17 Uhr oder länger benutzt.

Aber die Reinigung alleine ist ja nicht des Schulwerts täglich Brot und so erlaube ich mir eine Auflistung unserer weiteren Tätigkeiten, die wir zum Teil jeden Tag erfüllen. Ich habe leider das Gefühl, dass viele Tätigkeiten bei der Dienststelle immer wieder in Vergessenheit geraten. Ich bin mir sicher, dass zu den von mir aufgezählten Tätigkeiten die Kolleginnen und Kollegen noch sehr viel hinzufügen könnten.

- Kommunikation mit der Dienststelle, MA 34 und Direktoren, wie E-Mailverkehr, Dienstzettel, Tagesabläufe absprechen, Tickets abgeben, Telefonate usw.
- Dienstwege (Österreichische Post, Dienstpost...)
- Firmen beaufsichtigen
- Grobe Verunreinigungen zwischendurch (WC, Erbrochenes oder verschüttetes...)
- Material pflegen (Fetzen waschen aufhängen [ohne Wäscheständer, kann nicht angefordert werden], Material aus dem Keller holen usw.
- Transportarbeiten (DA 1/§21)
- Inventur
- Betreuen von Grünflächen und Spielplätzen, wenn vorhanden
- 1x täglich abends einen Rundgang durch das Haus führen und Fenster schließen und das Licht abdrehen
- Leuchtkörper tauschen
- Brandschutztüren regelmäßig prüfen DA S07 (allein in meinem Haus 29 Türen)
- Alle 2 Wochen Tafeln kontrollieren DA S09 (in meinem Haus 21 Stück)

So und jetzt kommt das Corona-Virus ins Spiel.

Nach dem ich am 08.09.2020 gelesen habe, wir sollen jetzt bei Ampelfarbe Gelb 1x täglich (bei Orange 2x täglich) alle Türschnallen, Fenstergriffen, Lichtschalter, Armaturen, alle Handläufe und WC- Spültasten desinfizieren und das bei vollem Schulbetrieb, war mir klar, dass ich dies an meinem Standort nicht umzusetzen kann, aus diesem Grunde informierte ich Sie schriftlich.

Dennoch bestehen Sie in Ihrer E-Mail darauf, dass ich täglich in meinem Rayon

- 534 Türgriffe und Fensterschnallen
- 104 Lichtschalter
- 23 Tür-Bügelgriffe
- 16 Spültaster
- 33 Armaturen
- 284 Laufmeter!!!!!!! Handläufe desinfiziere.

Ich bin dieser Dienstanweisung mit Rücksprache mit der Gewerkschaft nachgegangen. Da diese Arbeit allerdings fast 3h täglich in Anspruch nimmt, musste ich die anderen Arbeiten stark reduzieren bzw. konnte und werde ich manche Arbeiten bis auf weiteres nicht durchführen können.

Räume nach Top-Nummer und Raumfunktion:

Top	Raumfunktion
E04	Psychagogin
E06A+E06B	Turnsaal + Geräteraum ca. 90m ²
E07	Behinderten WC
E08	WC-Gruppe
E09A	Turnsaal +Geräteraum ca. 140m ²
E10A	Garderobe TS mit Duschen
E10B	Garderobe Lehrer
E10C	Garderobe TS mit Duschen
E11	Techn. Werkraum
E12	WC-Gruppe
Top 1.01+1.02	Garderobe
Top 1.03	Klasse
Top 1.04	Klasse
Top 1.05	Klasse
Top 1.06	Arztzimmer
Top 1.07	Direktion
Top 1.08	Lehrerzimmer
Top 1.09	Lehrerzimmer mit Küche; Büro Hortleitung
Top 1.10	WC-Gruppe
Top 1.11	Klasse
Top 1.12	Klasse
Top 1.13	Behinderten WC
Top 1.14	WC-Gruppe
Top 1.15	Reinigungswagen + Waschbecken
Top 1.16	Klasse
Top 2.01+2.02	Garderobe
Top 2.03	Klasse
Top 2.04	Klasse
Top 2.05	Klasse
Top 2.06	Klasse
Top 2.11	Klasse
Top 2.15	Klasse

Arbeitsstundenplan: Montag der 14.09.2020

Uhrzeit	Tätigkeiten
6:45-7:15	Rundgang durch das Haus, aufsperrn aller Brandschutztüren WC-Türen und Eingangsbereiche, Kontrolle Desinfektionsmittelspender. Kontrolle BMA und Notlicht.
7:15-8:00	Reinigung Turnsäle und Garderoben der Turnsäle anschließendes Zusperrn Eingang Reiserstraße 43
8:00-8:15	Unterredung mit der Frau Direktorin
8:15-9:00	Mit Klassenlehrer Absprache betreffend Tischgrößen (Korrekturen) gehalten, E-Mailverkehr.
9:00-10:00	Reinigung WC-Anlagen im EG E07, E08 und E12; Beaufsichtigung Fa. Baldauf
10:00-11:00	Kehren der Gänge und Garderoben Top 1.01/1.02 bzw. Top2.01/2.02
11:00-12:00	Mittagspause sehr früh auf Grund der Erfordernisse des Schulbetriebs
12:00-14:00	Klassen gekehrt, Mülleimer geleert und Waschplätze gereinigt. Top 1.04; 1.05; 1.11; 1.12; 2.04; 2.05; 2.06 und 2.11 Mülleimer 1:06-1.09
14:00-17:00	Desinfektion durchgeführt
17:00-18:00	WC-Gruppe Top 1.10; 1.13 und 1.14 gereinigt Rundgang durchgeführt.
18:00-21:00	Schulbetrieb Ende (allerdings Elternabend) und Betreuung von Turnvereinen, Rundgang zu Ende gebracht.

Hinweis: Es wurde kein Staub gewischt, nicht aufgewaschen und die Räume Top 1.03; 1.16 sowie 2.03 und 2.15 wurden nicht gekehrt, keine Glastüren auf den Gängen gereinigt bzw. auch das Stiegenhaus nicht gesaugt (kehren nicht möglich).

Damit Sie nicht denken es wäre alles frei erfunden.....



Arbeitsstundenplan: Dienstag der 15.09.2020

Uhrzeit	Tätigkeiten
6:45-7:15	Rundgang durch das Haus, aufsperrn aller Brandschutztüren WC-Türen und Eingangsbereiche, Kontrolle Desinfektionsmittelspender. Kontrolle BMA und Notlicht.
7:15-8:15	Reinigung Turnsäle und Garderoben der Turnsäle anschließendes Zusperrn Eingang Reisnerstraße 43
8:15-8:30	Unterredung mit der Frau Direktorin
8:30-9:00	WC-Gruppe E07 und E08
9:00-11:00	Betreuung MA 34 (Schlosser) Müll entleeren in Top 1.03; 1.16; 2.03; 2.15 und E11. Eingangsbereiche reinigen
11:00-12:00	Pause
12:00-13:30	Kehren, Müll entleeren bzw. Waschplätze reinigen Top 1.03; 1.06; 1.07; 1.08, 1.09 und 1.16
13:30-14:00	Betreuung MA 34 (Installateur)
14:00-17:00	Desinfektion durchgeführt
17:00-17:30	WC-Gruppe Top 1.13 und 1.14 gereinigt
17:30-18:00	Betreuung Fa. Mattig Schauer
18:00-21:00	Schulbetrieb Ende (allerdings Elternabend) und Betreuung von Turnvereinen, Rundgang durchgeführt.

Hinweis: Es wurde kein Staub gewischt, nicht aufgewaschen und die Räume Top E11; 1.04; 1.05; 1.10; 1.11; 1.12; 2.04; 2.05; 2.06 und 2.11 wurden nicht gereinigt, keine Glastüren auf den Gängen gereinigt bzw. auch das Stiegenhaus nicht gesaugt.



(Garmin vergessen über Nacht zu laden, deshalb zwischendurch immer ein wenig geladen und in dieser Zeit nicht getragen)

Arbeitsstundenplan: Mittwoch der 16.09.2020

Uhrzeit	Tätigkeiten
6:45-8:30	Rundgang durch das Haus, aufsperrn aller Brandschutztüren WC-Türen und Eingangsbereiche, Kontrolle Desinfektionsmittelspender. Kontrolle BMA und Notlicht. Reinigung Top 1.10; E07; E08 und E12
8:30-11:00	Dienstzettel bzw. E-Mailverkehr; Unterredung Frau Direktorin; Betreuung der Fa. Stark Klimatechnik und Tischlerei Edinger, Aufnahme defekter Möbel und E-Mail an Frau Vasina.
11:00- 12:00	Pause
12:00-14:00	Klassen gekehrt, Mülleimer geleert und Waschplätze gereinigt. Top 1.04; 1.05; 1.11; 1.12; 2.04; 2.05; 2.06 und 2.11
14:00-17:00	Desinfektion durchgeführt
17:00-18:00	WC-Gruppe Top 1.10; 1.13 und 1.14 gereinigt Rundgang durchgeführt.
18:00-21:00	Schulbetrieb Ende und Betreuung von Turnvereinen, Rundgang zu Ende gebracht.

Hinweis: Es wurde kein Staub gewischt, nicht aufgewaschen und die Räume Top 1.03; 1.16 sowie 2.03 und 2.15 wurden nicht gekehrt, keine Glastüren auf den Gängen gereinigt bzw. auch das Stiegenhaus nicht gesaugt.



Arbeitsstundenplan: Donnerstag der 17.09.2020

Uhrzeit	Tätigkeiten
6:45-7:15	Rundgang durch das Haus, aufsperrn aller Brandschutztüren WC-Türen und Eingangsbereiche, Kontrolle Desinfektionsmittelspender. Kontrolle BMA und Notlicht.
7:15-8:15	Reinigung WC-Gruppe Top E07; E08 und E12; Unterredung mit der Frau Direktorin
8:15-10:30	Dienstpost und Weg zur österreichischen Post
10:30-12:00	Betreuung MA 34 (Schlosser); Müll entleeren und Waschplätze gereinigt in Top 1.03; 1.16; 2.03; 2.15 und E11.
12:00-13:00	Pause
13:00-14:00	Konferenz im Lehrerzimmer (Thema: Corona weitere Vorgehensweise am Schulstandort) Anwesenheit des Schulwartes ausdrücklich von der Frau Direktorin erwünscht. Betreuung Fa. Weber Stahlbau und der weiteren Fa. Schlosserei Wolf
14:00-17:00	Desinfektion durchgeführt
17:00-18:00	WC-Gruppe Top 1.10; 1.13 und 1.14 gereinigt Rundgang durchgeführt.
18:00-21:00	Schulbetrieb Ende und Betreuung von Turnvereinen, Rundgang zu Ende gebracht.

Hinweis: An diesem Tag konnten keine Räume gekehrt werden und auch keine Mülleimer entleert werden außer die oben genannten Räumlichkeiten. Es wurden keine Gänge sowie auch kein Stiegenhaus gereinigt.



Arbeitsstundenplan: Freitag der 18.09.2020

Uhrzeit	Tätigkeiten
6:45-8:00	Rundgang durch das Haus, aufsperrn aller Brandschutztüren WC-Türen und Eingangsbereiche, Kontrolle Desinfektionsmittelspender. Kontrolle BMA und Notlicht. In allen Klassen des Vortages die nicht gereinigt wurden, Mülleimer entleert und Waschplätze gereinigt
8:05-8:30	Ma 34 (Schlosser) betreut
8:30-9:20	Fa. Jawa-Betten Privat!!!!
9:20-11:00	Reinigung WC-Gruppe Top E07; E08 und E12; Unterredung mit der Frau Direktorin; Absprache mit restlichen Lehrern für Vertragung am 21.09.2020
11:00-11:30	Pause
11:30-14:00	Reinigung der Räume Top 1.04-1.09; 1.10; 1.11; 2.04-2.06 und 2.11
14:00-16:30	Desinfektion durchgeführt bis auf Top 1.03; 1.16 sowie 2.03 und 2.15
16:30-17:30	WC-Gruppe Top 1.10; 1.13 und 1.14 gereinigt Rundgang durchgeführt.



Wie man herausliest, war es mir die ganze Woche nicht möglich Flecken oder Staub zu wischen, das Stiegenhaus zu reinigen, Glastüren von groben Flecken zu reinigen und viele andere Arbeiten die in den Dienstanweisungen stehen durchzuführen. Ich brauche wohl nicht zu erwähnen, dass der Unmut der Lehrer und Direktorin recht groß ist. Vor allem da an meinem Schulstandort alles in weiß gehalten ist (Fensterbrettern, Stiegengelände. Türen und vieles mehr).





(Bereits nach 2 Tagen ohne Saugen)

Die 3 Stunden Desinfizieren am Tag, sind 15 Stunden in der Woche, in der viele andere Arbeiten möglich wären.

Ein Verschieben, ist auf Grund des Schulbetriebs nicht möglich.

Falls sie glauben sollten, dass ich die Schrittzahl und Firmenanzahl nur diese Woche hatte, kann ich Ihnen gerne die Aufzeichnungen der letzten Woche bzw. auch in Zukunft die weiteren Wochen schicken.

Ich hoffe Ihnen mit diesem Bericht geholfen zu haben und stehe Ihnen für Rückfragen, oder falls Sie die Firmenbelege sehen wollen gerne zur Verfügung.

Für diesen Bericht habe ich mir heute Sonntag den 20.09.2020 5 Stunden Zeit genommen. Daher erwarte ich mir auch eine Antwort oder Lösungsvorschläge, wie ich meinen Arbeitstag und die Dienstanweisungen in Zukunft besser einteilen bzw. erfüllen kann.

Hochachtungsvoll Wagner Marcus